

УТВЕРЖДЕН
Решением
общего собрания членов
СНТ «Анино-2»
от _____._____.2019

УСТАВ

**САДОВОДЧЕСКОГО
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА
«АНИНО-2»**

Москва
2019

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Предмет и цели деятельности Товарищества	5
3. Права и обязанности Товарищества	5
4. Источник формирования денежных средств и имущества Товарищества	6
5. Членство в Товариществе	9
6. Права, обязанности и ответственность членов Товарищества	12
7. Органы управления Товариществом и ревизионная комиссия (ревизор).....	13
8. Общее собрание членов Товарищества	13
9. Права, обязанности и компетенция Правления Товарищества	22
10. Права, обязанности, компетенция Председателя Товарищества	24
11. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества	25
12. Ведение делопроизводства. Порядок хранения документов Товарищества. Порядок рассмотрения заявлений членов Товарищества.	27
13. Реестр членов Товарищества	28
14. Порядок изменения устава Товарищества.	28
15. Порядок взаимодействия с гражданами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе	29
16. Нормы и правила поведения в границах территории Товарищества	29
17. Реорганизация Товарищества.....	31
18. Ликвидация Товарищества	32

1. Общие положения

Для целей настоящего устава используются следующие основные понятия:

садовый земельный участок - земельный участок, предназначенный для отдыха граждан и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей;

садовый дом - здание сезонного использования, предназначенное для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их временным пребыванием в таком здании;

хозяйственные постройки - сараи, бани, теплицы, навесы, погреба, колодцы и другие сооружения и постройки (в том числе временные), предназначенные для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд;

имущество общего пользования - расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства для собственных нужд объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство (проход, проезд, снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, охрана, сбор твёрдых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи, созданные (создаваемые) или приобретённые для деятельности садоводческого некоммерческого товарищества;

земельные участки общего назначения - земельные участки, являющиеся имуществом общего пользования, предусмотренные утверждённой документацией по планировке территории и предназначенные для общего использования правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства для собственных нужд и (или) предназначенные для размещения другого имущества общего пользования;

взносы - денежные средства, вносимые гражданами, обладающими правом участия в Товариществе в соответствии с уставом (далее - члены Товарищества), на расчётный счёт Товарищества на цели и в порядке, которые определены настоящим уставом;

территория Товарищества – территория ведения гражданами садоводства для собственных нужд (далее - территория садоводства), границы которой определяются в соответствии с утверждённой в отношении этой территории документацией по планировке территории.

лица, ведущие садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе (далее – **лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе**) – не являющиеся членами Товарищества собственники садовых земельных участков и (или) землевладельцы, землепользователи и арендаторы земельных участков в случаях, если садовые земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах территории Товарищества, принадлежат гражданам на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования либо эти земельные участки предоставлены гражданам в аренду.

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Анино-2» (именуемое в дальнейшем Товарищество) является правопреемником садоводческого товарищества «Анино-2» Российской академии сельскохозяйственных наук, зарегистрированного в

Администрации Наро-Фоминского района Московской области постановлением № 1206 от 09 сентября 1993 года, впоследствии преобразованного в садоводческое некоммерческое товарищество «Анино-2», зарегистрированного Московской областной регистрационной палатой 20 апреля 2001 года под номером 50:26:01140 и внесённого в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС России по г. Наро-Фоминску Московской области 25 октября 2002 года под основным государственным регистрационным номером 1025003752839.

1.2. Полное официальное наименование Товарищества: Садоводческое некоммерческое товарищество «Анино-2».

1.3. Организационно-правовая форма – товарищество собственников недвижимости. Вид – садоводческое некоммерческое товарищество.

1.4. Сокращённое наименование Товарищества: СНТ «Анино-2».

Прежнее сокращённое наименование: с/т «Анино-2».

1.5. Место нахождения Товарищества: город Москва.

Адрес нахождения постоянно действующего исполнительного органа управления Товариществом: 108809, город Москва, поселение Марушкинское, посёлок Кирпичного Завода, территория СНТ «Анино-2».

1.6. Садоводческое некоммерческое товарищество «Анино-2» создано объединением граждан на земельном участке площадью 10,22 га, выделенном постановлениями Администрации Наро-Фоминского района Московской области: № 857 от 29 июня 1993 года, № 319 от 28 февраля 1994 года, № 1597 от 02 октября 1996 года, № 1146 от 18 июля 1997 года.

Территория ведения садоводства СНТ «Анино-2» определена проектом планировки и застройки территории, утверждённым постановлением Главы администрации Наро-Фоминского района Московской области № 1523 от 12 ноября 1993 года, с учётом изменений, внесённых постановлением Главы администрации Наро-Фоминского района Московской области № 642 от 03 мая 2000 года.

Территория СНТ «Анино-2» состоит из двух отдельных друг от друга земельных образований: Территории 1 и Территории 2.

В соответствии с постановлением Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 560-СФ «Об утверждении изменения границы между субъектами Российской Федерации городом федерального значения Москвой и Московской областью» территория СНТ «Анино-2» вошла в границы города Москвы.

1.7. Товарищество является некоммерческой организацией, основной целью деятельности которой не является извлечение прибыли и распределение её среди своих членов. Основанное на членстве и объединяющее собственников (правообладателей) объектов недвижимости (земельных участков, жилых домов, садовых домов и др.) в границах территории садоводства, Товарищество осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 217-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, решениями органов управления Товариществом.

1.8. Товарищество не несёт ответственности по обязательствам членов Товарищества, а члены Товарищества не несут ответственность по обязательствам Товарищества.

1.9. Товарищество имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2. Предмет и цели деятельности Товарищества

2.1. Товарищество создано для достижения следующих целей:

2.1.1. Создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства (обеспечение электрической энергией, водой, газом, обращения с твёрдыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства и иные условия).

2.1.2. Содействие членам Товарищества во взаимодействии и разрешении споров между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита прав и законных интересов членов Товарищества.

2.2. Предметом деятельности Товарищества является организация и обеспечение мероприятий по созданию, приобретению, сооружению, содержанию, сохранению и ремонту коммуникаций, дорог и других объектов общего пользования, а также владение, пользование и в установленных федеральным законодательством пределах распоряжение и управление гражданами имуществом общего пользования в границах территории Товарищества.

2.3. Видом экономической деятельности Товарищества является Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе.

2.4 Товарищество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещённые законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Товарищества.

2.5. Товарищество как некоммерческая организация вправе осуществлять приносящую доход хозяйственную деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано. Доход от хозяйственной деятельности Товарищества используется исключительно на создание, содержание и благоустройство имущества общего пользования Товарищества.

3. Права и обязанности Товарищества

3.1. Товарищество в соответствии с гражданским законодательством вправе осуществлять действия, необходимые для достижения целей, ради которых оно создано:

3.1.1. От своего имени приобретать имущественные и неимущественные права.

3.1.2. Привлекать заёмные средства.

3.1.3. Заключать договоры.

3.1.4. Выступать истцом и ответчиком в суде.

3.1.5. Создавать и (или) вступать в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих товариществ.

3.2. В случаях, если это не нарушает права и законные интересы собственников и владельцев недвижимости на территории Товарищества, Товарищество также вправе:

3.2.1. Предоставлять в аренду, пользование или ограниченное пользование объекты имущества общего пользования и земельные участки общего назначения.

3.2.2. В соответствии с требованиями законодательства в установленном порядке модернизировать или реконструировать объекты имущества общего пользования.

3.2.3. Заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам Товарищества действия в рамках действующего законодательства РФ.

3.2.4. Страховать объекты имущества общего пользования, находящиеся у Товарищества в управлении или в собственности.

3.3. Товарищество обязано:

3.3.1. Осуществлять управление имуществом общего пользования.

3.3.2. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов членов Товарищества, иных правообладателей недвижимости на территории Товарищества при создании необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения имуществом общего пользования, не допускать пользования имуществом общего пользования в личных целях, если это нарушает права на такое пользование других правообладателей недвижимости на территории Товарищества.

3.3.3. Представлять законные интересы членов Товарищества, иных правообладателей недвижимости на территории Товарищества, связанные с управлением имуществом общего пользования, в том числе в отношениях с третьими лицами.

3.3.4. Отвечать по своим обязательствам своим имуществом.

4. Источник формирования денежных средств и имущества Товарищества

4.1. Товарищество, являясь юридическим лицом, может иметь в собственности и аренде земельные участки, здания, строения, сооружения, транспортные средства, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Товарищества, указанной в настоящем уставе.

4.2. Имущество Товарищества может состоять из:

4.2.1. Имущества, являющегося совместной собственностью его членов.

4.2.2. Имущества, являющегося совместной собственностью собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

4.2.3. Имущества, находящегося в собственности Товарищества как юридического лица.

4.2.4. Имущества, находящегося в аренде Товарищества как юридического лица.

4.3. Источниками формирования и содержания имущества Товарищества в денежной форме являются взносы членов Товарищества и платежи лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе на территории Товарищества (далее - лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе).

4.4. Взносы – денежные средства, вносимые членами Товарищества на расчётный счёт Товарищества на цели и в порядке, которые определены настоящим уставом, решениями общих собраний членов Товарищества и действующим законодательством.

4.4.1. Членские взносы устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества и могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

1) с содержанием имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;

2) с осуществлением расчётов с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, газом на основании договоров, заключённых с этими организациями;

3) с осуществлением расчётов с оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами на основании договоров, заключённых Товариществом с этими организациями;

4) с благоустройством земельных участков общего назначения;

5) с охраной территории Товарищества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;

6) с правовой защитой интересов Товарищества;

7) с проведением аудиторских проверок Товарищества;

8) с оплатой труда председателя, членов правления, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

9) с выплатой заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

10) с оплатой услуг и работ лицам, с которыми Товариществом заключены договоры гражданско-правового характера;

11) с организацией и проведением общих собраний членов Товарищества, выполнением решений этих собраний;

12) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

4.4.2. Целевые взносы устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления Товариществу такого земельного участка;

2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории Товарищества;

3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;

4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования;

5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов Товарищества;

4.4.3. Платежи лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе - плата за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом, вносимые на расчётный счёт Товарищества.

4.5. Суммарный ежегодный размер платы для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, равен суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов для членов Товарищества, рассчитанных в соответствии с уставом Товарищества, решениями общих собраний членов Товарищества и действующим законодательством.

4.6. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утверждаемых общим собранием членов Товарищества.

4.7. Приходно-расходная смета составляется на финансовый год (на период с 01 октября текущего года по 30 сентября следующего года).

4.8. Размер членских взносов устанавливается за единицу площади садовых земельных участков, поскольку это обусловлено различным объёмом использования имущества общего пользования в зависимости от размеров таких земельных участков.

4.9. Размер целевых взносов устанавливается общим собранием членов товарищества в зависимости от целей, для которых они предназначены, за единицу площади садовых земельных участков, либо за каждый такой участок, либо с каждого собственника или в случае, предусмотренном пунктом 5.1.1. настоящего устава, правообладателя садового земельного участка (участков) в границах территории Товарищества.

4.10. Допускается установление размеров взносов, отличных для собственников садовых земельных участков в зависимости от фактического расположения их участков в границах Территории 1 или Территории 2.

4.11. Членские взносы вносятся одновременно на расчётный счёт Товарищества в срок до 30 сентября текущего финансового года включительно в размере, установленном решением общего собрания членов Товарищества.

4.12. Целевые взносы вносятся одновременно на расчётный счёт Товарищества в порядке, размере и в сроки, утверждённые решением общего собрания членов Товарищества.

4.13. Платежи лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, вносятся на расчётный счёт Товарищества в том же порядке и в те же сроки, которые предусмотрены для внесения членских и целевых взносов членами Товарищества.

4.14. В случае несвоевременной или неполной уплаты членских и (или) целевых взносов членов Товарищества или платежей лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, устанавливается взимание пени в размере 0,1% от суммы неоплаченного взноса за каждый день просрочки платежа.

4.15. Если финансовый год начался, а размер членского взноса решением общего собрания не был определен на указанный финансовый год, то членские взносы и плата, предусмотренная для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, подлежат уплате в том же размере, что и в предыдущем финансовом году. После принятия общим собранием соответствующего решения о размере взносов на текущий финансовый год, произведённые оплаты подлежат перерасчёту. В случае переплаты денежные средства подлежат учёту в счёт оплаты членского взноса (платы, предусмотренной для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе) за будущие периоды. В случае наличия задолженности по членскому взносу или плате, предусмотренной для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, задолженность должна быть погашена в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня установления соответствующего взноса. В таком случае пени в размере 0,1% за каждый день просрочки на сумму задолженности

начисляется, начиная с 31-го (тридцать первого) календарного дня со дня установления размера взноса.

4.16. Товарищество осуществляет расчёты по своим обязательствам по безналичному расчёту. Допускается расчёт наличными средствами, снятыми под отчёт с банковского счёта Товарищества.

4.17. Товарищество распоряжается средствами Товарищества, находящимися на расчётном счёте в банке, согласно утверждённому соответствующим решением общего собрания членов Товарищества приходно-расходной смете Товарищества.

4.18. Наличие или отсутствие членства в Товариществе, неиспользование собственником или в случае, предусмотренном пунктом 5.1.1. настоящего устава, правообладателем садового земельного участка и принадлежащей ему недвижимости, неиспользование или отказ от использования имущества общего пользования не являются основанием для освобождения полностью или частично от уплаты установленных настоящим уставом взносов и платежей.

4.19. В случае неуплаты установленных для членов Товарищества взносов или платежей для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, Товарищество вправе взыскать задолженность и пени по уплате взносов с членов Товарищества и платы с лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, в судебном порядке.

4.20. В случае принятия общим собранием членов Товарищества решения о приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, строительстве, создании, модернизации или реконструкции объектов общего пользования данные мероприятия осуществляются за счёт средств, предназначенных для этих целей и внесённых членами Товарищества на расчётный счёт Товарищества в качестве целевых взносов.

5. Членство в Товариществе

5.1. Членами Товарищества могут быть физические лица, достигшие возраста 18 лет, являющиеся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

5.1.1. В случае, если садовые земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах территории Товарищества, принадлежат гражданам на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования либо эти земельные участки предоставлены гражданам в аренду, право участия в Товариществе осуществляют данные землевладельцы, землепользователи и арендаторы земельных участков (далее – правообладатели). При этом для приобретения такими гражданами членства в Товариществе принятия каких-либо решений органов государственной власти или органов местного самоуправления не требуется.

5.2. Принятие в члены Товарищества осуществляется на основании заявления собственника садового земельного участка или в случае, установленном пунктом 5.1.1. настоящего устава, правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, которое подаётся в правление Товарищества в письменной форме с собственноручной подписью заявителя.

5.2.1. В заявлении о принятии в члены Товарищества в обязательном порядке указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- 2) адрес места жительства заявителя;
- 3) почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- 5) контактный номер телефона;
- 6) согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества;
- 7) согласие на обработку персональных данных;

5.2.2. К заявлению прилагаются копии паспорта, документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества, и строения (строений) на нем.

5.3. Правление Товарищества включает в повестку ближайшего общего собрания членов Товарищества вопрос о рассмотрении заявления о принятии в члены Товарищества собственника или в случае, установленном пунктом 5.1.1. настоящего устава, правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, а общее собрание членов Товарищества принимает решение по данному заявлению.

5.4. Членство в Товариществе возникает со дня вынесения соответствующего решения общим собранием членов Товарищества.

5.5. Член Товарищества обязан предоставить правлению Товарищества достоверные личные данные и своевременно информировать правление Товарищества об их изменении в течение 10 (десяти) календарных дней.

5.6. Товарищество не отвечает за последствия неполучения членом Товарищества юридически значимых сообщений, в том числе о дате проведения общего собрания членов Товарищества, в случае неисполнения требования пункта 5.5. настоящего устава.

5.7. В приобретении членства в Товариществе должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее заявление о вступлении в члены Товарищества:

- 1) было ранее исключено из числа членов Товарищества в связи с нарушением обязанности по своевременной уплате взносов и не устранило указанное нарушение;
- 2) не является собственником садового земельного участка или в случаях, установленных пунктом 5.1.1. настоящего устава, правообладателем садового земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества;
- 3) не представило документы о правах на расположенный в границах территории Товарищества садовый земельный участок;
- 4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным пунктами 5.2. и 5.2.1. настоящего устава;

5.8. Каждому члену Товарищества в течение трёх месяцев со дня приёма в члены Товарищества председателем Товарищества выдаётся выписка из протокола общего собрания членов Товарищества с решением о принятии его в члены Товарищества.

5.9. Членство в Товариществе прекращается добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему садовый земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества, либо в связи со смертью члена Товарищества.

5.10. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путём выхода из Товарищества.

5.11. Членство в Товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в правление Товарищества. При этом решение каких-либо органов Товарищества о прекращении членства в Товариществе не требуется.

5.12. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определённой данным решением, об исключении гражданина из числа членов Товарищества в связи с неуплатой установленных взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения обязанности по уплате.

5.13. Председатель Товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов Товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности по уплате взносов, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения.

5.14. Член Товарищества должен быть проинформирован не менее чем за две недели о дате, времени и месте проведения общего собрания членов Товарищества, на котором будет рассматриваться вопрос об исключении его из членов Товарищества, путём:

- 1) направления по адресу электронной почты, указанному в реестре членов Товарищества, в форме электронного сообщения;
- 2) размещения на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества;
- 3) размещения на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.anino-2.ru;

5.15. В случае исключения члена Товарищества в связи с неуплатой установленных взносов ему в течение десяти дней с даты вынесения общим собранием членов Товарищества решения об исключении направляется по указанным в реестре членов Товарищества адресам места жительства и электронной почты (при наличии) копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

- 1) дата проведения общего собрания членов Товарищества, на котором принималось решение об исключении его из членов Товарищества;
- 2) обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в Товариществе;
- 3) условия, при выполнении которых он может быть вновь принят в члены Товарищества после устранения нарушения, послужившего основанием для прекращения его членства в Товариществе;

5.16. Членство в Товариществе прекращается в день смерти члена Товарищества или в день прекращения у члена Товарищества прав на садовый земельный участок. Решение общего собрания членов Товарищества в связи с указанными обстоятельствами не требуется.

5.17. Прекращение членства в Товариществе, в том числе в связи с прекращением прав на садовый земельный участок, расположенный на территории Товарищества, не

освобождает от исполнения гражданско-правовых обязательств перед Товариществом и обязательств по уплате взносов, возникших до прекращения членства в Товариществе и (или) прекращения прав на садовый земельный участок.

6. Права, обязанности и ответственность членов Товарищества

6.1. Член Товарищества имеет право:

6.1.1. Избирать и быть избранным в любые органы Товарищества;

6.1.2. Участвовать в управлении делами Товарищества.

6.1.3. Добровольно прекратить членство в Товариществе.

6.1.4. Обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

6.1.5. Подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном Федеральным законом № 217-ФЗ и настоящим уставом.

6.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 217-ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.1.7. Знакомиться и по письменному заявлению в правление Товарищества получать в тридцатидневный срок за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества и не превышает затрат на их изготовление, заверенные печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества копии следующих документов:

1) устава Товарищества с внесёнными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

2) бухгалтерской (финансовой) отчётности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчётов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);

3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

4) документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

5) протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

6) финансово-экономического обоснования размера взносов;

7) иных предусмотренных Федеральным законом № 217-ФЗ и решениями общего собрания членов Товарищества внутренних документов Товарищества;

6.2. Член Товарищества обязан:

6.2.1. Не нарушать права других членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

6.2.2. Исполнять решения, принятые председателем Товарищества и правлением Товарищества в рамках полномочий, установленных действующим законодательством или возложенных на них общим собранием членов Товарищества.

6.2.3. Своевременно вносить взносы в размерах, установленных решениями общего собрания членов Товарищества.

6.2.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка Товарищества, не допускать совершения действий, нарушающих нормальные условия жизни и отдыха на территории Товарищества, соблюдать градостроительные, санитарно-гигиенические, экологические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы), беречь имущество общего пользования Товарищества.

6.2.5. Соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории Товарищества, установленные действующим законодательством и настоящим уставом.

7. Органы управления Товариществом и ревизионная комиссия (ревизор)

7.1. Высшим органом управления Товариществом является общее собрание членов Товарищества.

7.2. Председатель Товарищества является единоличным исполнительным органом Товарищества.

7.3. Правление Товарищества является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Товарищества.

7.4. Для целей и в порядке, предусмотренных настоящим уставом, должна быть образована ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества.

7.5. Председатель Товарищества, члены правления Товарищества, ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества избираются на общем собрании членов Товарищества на срок от одного года до пяти лет из числа членов Товарищества открытым или тайным голосованием. Бюллетень для тайного голосования разрабатывается правлением Товарищества.

7.6. Лица, избранные в исполнительные органы Товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов Товарищества.

7.7. Решения органов Товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества.

8. Общее собрание членов Товарищества

8.1. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

1) изменение устава Товарищества;

2) избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества, досрочное прекращение их полномочий;

3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры и договоры гражданско-правового характера;

4) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества;

7) приём граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приёме в члены Товарищества;

8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счётов Товарищества;

9) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленного (подготовленных) в отношении территории Товарищества;

10) распределение образованных на основании утверждённой документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утверждённому проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

11) утверждение отчётов ревизионной комиссии (ревизора);

12) утверждение положения об оплате труда членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), работников, заключивших с Товариществом трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера;

13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них;

14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

15) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

16) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

17) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о её исполнении;

18) утверждение отчётов правления Товарищества, отчётов председателя Товарищества;

19) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;

20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;

21) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной пунктами 4.4.3. и 4.5. настоящего устава лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе;

23) принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

8.2. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые иные вопросы деятельности Товарищества и принимать по ним решения.

8.3. По следующим вопросам решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества:

1) изменение устава Товарищества;

2) избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера;

4) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества;

7) распределение образованных на основании утверждённой документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утверждённому проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

8) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о её исполнении;

9) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

10) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе;

11) принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

8.4. Решения общего собрания членов Товарищества по нижеперечисленным вопросам принимаются с учётом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе:

1) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

2) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

3) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества;

4) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной пунктами 4.4.3. и 4.5 настоящего устава лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

5) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе;

8.5. Очередное общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.6. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится по требованию правления Товарищества, ревизионной комиссии (ревизора), членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества, а также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории Товарищества.

8.7. Требование о созыве внеочередного общего собрания, исходящее от ревизионной комиссии (ревизора), от членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества или от органа местного самоуправления вручается лично председателю Товарищества, либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества или в правление Товарищества по адресу нахождения Товарищества. Такое требование должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов Товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

8.8. В случае подачи требования о проведении внеочередного общего собрания, исходящего от членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества, к такому требованию должен быть приложен список этих членов Товарищества, составленный в произвольной форме и содержащий обязательные пункты:

- 1) номера садовых земельных участков, принадлежащих этим членам Товарищества;
- 2) фамилии, имена и отчества (при наличии) этих членов Товарищества;
- 3) номер телефона и (или) адрес электронной почты этих членов Товарищества;
- 4) собственноручные подписи этих членов Товарищества;

8.9. Правление Товарищества в течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения требования о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества, исходящего от ревизионной комиссии (ревизора), либо от членов Товарищества в

количество более чем одна пятая членов Товарищества, либо органа местного самоуправления принимает решение о дате проведения такого собрания.

8.10. Правление Товарищества не позднее 30-ти (тридцати) дней со дня поступления требования, указанного в пункте 8.6. настоящего устава, обязано обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества.

8.11. В случае нарушения правлением Товарищества срока и порядка проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, ревизионная комиссия (ревизор), члены Товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества при условии соблюдения положений пунктов 8.12. - 8.17. настоящего устава.

8.12. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

1) направляется по адресам электронной почты, указанным в реестре членов Товарищества в форме электронного сообщения;

2) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества;

3) размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.anino-2.ru;

8.13. Сообщение о проведении общего собрания членов Товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

8.14. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих включению в повестку общего собрания членов Товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов Товарищества. Включение в повестку общего собрания членов Товарищества дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

8.15. В случае включения в повестку общего собрания членов Товарищества вопросов, указанных в пункте 8.4. настоящего устава, лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, уведомляются о проведении общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

8.16. Правление Товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, путём их размещения на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.anino-2.ru не менее чем за 7 (семь) дней до даты проведения общего собрания членов Товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящим пунктом, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов Товарищества не допускается.

8.17. Член Товарищества вправе участвовать в голосовании по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть подтверждены доверенностью, удостоверенной нотариально либо председателем Товарищества в соответствии с пунктом 10.2.10. настоящего устава.

8.18. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем 50% (пятьдесят процентов) членов Товарищества или их представителей.

8.19. Председательствующим на общем собрании членов Товарищества является председатель Товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

8.20. В случаях, определенных правлением Товарищества, решение общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования.

8.21. Не допускается проведение общего собрания в форме заочного голосования по вопросам:

1) изменения устава Товарищества;

2) избрания органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

3) принятия решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

4) принятия решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

5) принятия решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества;

6) распределения образованных на основании утверждённой документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утверждённому проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

7) утверждения приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о её исполнении;

8) определения размера и срока внесения целевых взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе;

9) утверждения финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе;

10) принятия решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

8.22. Устанавливаются следующие порядок и условия проведения общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования (далее - заочное голосование):

1) правлением Товарищества определяется срок проведения заочного голосования, который не может быть менее 14-ти (четырнадцати) и более 50-ти (пятидесяти) календарных дней;

2) под сроком проведения заочного голосования понимается период времени от начала процедуры заочного голосования до окончания процедуры заочного голосования;

3) началом процедуры заочного голосования является дата начала приём решений в письменной форме в виде бланка для голосования (далее – бюллетеней), а окончанием процедуры заочного голосования является дата и время окончания приёма бюллетеней;

8.23. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества в форме заочного (очно-заочного) голосования должно быть в обязательном порядке указано:

- 1) форма общего собрания – заочное голосование или очно-заочное голосование;
- 2) вид собрания – очередное или внеочередное собрание;
- 3) перечень вопросов, выносимых на голосование;
- 4) дата начала приёма бюллетеней;
- 5) дата и время окончания приёма бюллетеней;

8.24. Форма бланка для голосования (бюллетеня) в случае проведения общего собрания членов Товарищества в форме заочного (очно-заочного) голосования разрабатывается правлением Товарищества и направляется членам Товарищества:

1) в форме электронного сообщения по адресам электронной почты, указанным в реестре членов Товарищества;

2) размещением на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.anino-2.ru;

8.25. В случае проведения общего собрания членов Товарищества в очно-заочной форме (далее – очно-заочное голосование) документы, предусмотренные пунктами 8.23. и 8.24. настоящего устава, направляются членам Товарищества не позднее 2-х (двух) календарных дней до начала заочной части очно-заочного голосования (даты начала приёма бюллетеней) следующими способами:

1) в форме электронного сообщения по адресам электронной почты, указанным в реестре членов Товарищества;

2) размещением на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.anino-2.ru;

8.26. Принявшими участие в общем собрании членов Товарищества, проводимом в форме заочного голосования, считаются члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, заполненные бюллетени которых получены правлением в установленный срок проведения голосования. Не считаются принявшими участие в заочном голосовании члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, в бюллетенях которых отсутствуют собственноручные подписи голосующего. Такие бюллетени, а также бюллетени, поступившие в правление с нарушением установленных сроков голосования, считаются недействительными и не учитываются при определении результатов (подведении итогов) заочного голосования.

8.27. Получением правлением Товарищества бюллетеня для голосования считается соответственно:

1) непосредственное вручение бюллетеня на руки члену правления, уполномоченному правлением Товарищества для получения таких бюллетеней, в течение установленного срока проведения голосования;

2) поступление бюллетеня с копией паспорта голосующего заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения в отделение почтовой связи по месту нахождения Товарищества в течение установленного срока проведения голосования;

8.28. Для принятия решения при заочном (очно-заочном) голосовании по вопросу, поставленному на голосование, а также в случае тайного голосования на очном собрании членов Товарищества согласно пункту 7.5. настоящего устава, голосующий выбирает в бюллетене для голосования только один из предложенных вариантов голосования. Выбор варианта голосования по соответствующему вопросу осуществляется путём проставления в выбранном варианте голосования собственноручной подписи при открытом голосовании или знака + (крест), X (косой крест), V (галочка) при тайном голосовании. В случае нарушения данных требований голос в отношении такого вопроса при подведении итогов голосования не учитывается.

8.29. Принятие решения (решений) общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путём подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме (бюллетени) по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

8.30. Дата подведения итогов голосования на общем собрании членов Товарищества в форме заочного голосования считается днём проведения общего собрания. Решения, принятые по итогам заочного голосования, должны быть оформлены протоколом заочного голосования.

8.31. В случае, если при проведении общего собрания членов Товарищества по вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 4-6, 10, 17, 21-23 пункта 8.1. настоящего устава, такое общее собрание членов Товарищества не имело кворума в соответствии с пунктом 8.18. настоящего устава, в дальнейшем решения такого общего собрания членов Товарищества по тем же вопросам повестки могут быть приняты при проведении общего собрания членов Товарищества путём очно-заочного голосования.

Очное обсуждение вопросов повестки и голосование по этим вопросам может быть осуществлено непосредственно в день проведения общего собрания членов Товарищества, не имеющего кворума, при условии, что соответствующее решение будет принято правлением Товарищества. Заочная часть очно-заочного голосования проводится в соответствии с пунктом 8.26. настоящего устава, сроки проведения заочной части очно-заочного голосования определяются правлением Товарищества и должны соответствовать пункту 8.22. настоящего устава.

8.32. Результаты общего собрания членов Товарищества при принятии решений в форме очно-заочного голосования определяются совокупностью:

1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов Товарищества, при этом голоса лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, учитываются только по вопросам, указанным в подпунктах 4-6, 21 и 22 пункта 8.1. настоящего устава;

2) результатов голосования членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, направивших до дня проведения общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме (бюллетени) в соответствии с пунктами 8.26., 8.27. и 8.28. настоящего устава;

8.33. Решения общего собрания членов Товарищества с указанием результатов по вынесенным на голосование вопросам повестки оформляются протоколом общего собрания членов Товарищества в течение 20-ти (двадцати) дней со дня проведения такого

собрания. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов Товарищества.

8.34. К протоколу общего собрания членов Товарищества при открытом голосовании по вопросам повестки прикладываются списки с подписью каждого члена Товарищества, либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании членов Товарищества.

8.35. В случае проведения общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования к протоколу с решениями членов Товарищества, принявших участие в очной части собрания, прилагаются также решения в письменной форме (бюллетени), поступившие в правление в соответствии с пунктом 8.27. настоящего устава от членов Товарищества, принявших участие в заочной части очно-заочного голосования.

8.36. В случае проведения тайного голосования при принятии решения по вопросу избрания органов управления Товариществом и (или) ревизионной комиссии (ревизора) в протоколе общего собрания членов Товарищества указываются результаты голосования, а к протоколу прилагаются бюллетени для тайного голосования, предусмотренные пунктами 7.5. и 8.28. настоящего устава.

8.37. В случае участия в общем собрании членов Товарищества лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества оформляются по правилам, предусмотренным пунктами 8.33. и 8.34. для оформления результатов голосования членов Товарищества.

Решения, общего собрания членов Товарищества должны быть доведены до сведения членов Товарищества путём:

1) размещения на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества;

2) размещения на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.anino-2.ru;

8.38. Решения общего собрания членов Товарищества являются обязательными для исполнения органами Товарищества, членами Товарищества, а также лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе.

8.39. В решении общего собрания членов Товарищества о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в общую долевую собственность которых передаётся имущество общего пользования;

2) описание и кадастровые номера объектов, относящихся к имуществу общего пользования и передаваемых в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества;

3) размер доли в праве общей долевой собственности на имущество общего пользования, возникающей в связи с передачей этого имущества в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, реквизиты документов, подтверждающих право собственности Товарищества на передаваемое имущество общего пользования;

8.40. Для членов Товарищества, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения общего собрания членов Товарищества.

8.41. Допускается выносить на обсуждение общего собрания членов Товарищества вопросы, касающиеся интересов только собственников земельных участков отдельно по каждой территории. Такие вопросы выносятся в повестку общего собрания членов Товарищества и по этим вопросам принимаются соответствующие решения этого общего собрания.

9. Права, обязанности и компетенция правления Товарищества

9.1. Правление Товарищества вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Товарищества, за исключением вопросов, отнесённых настоящим уставом и Федеральным законом № 217-ФЗ к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества.

9.2. Правление Товарищества избирается общим собранием членов Товарищества из числа членов Товарищества в количестве не менее 3-х (трёх) человек и не более 5% (пяти) процентов от числа членов Товарищества. В правление Товарищества не могут быть избраны члены Товарищества, не исполняющие обязанностей в части полной и своевременной оплаты взносов, установленных решениями общих собраний членов Товарищества.

9.3. Передоверие членом правления своих полномочий иному лицу не допускается.

9.4. Заседания правления Товарищества созываются председателем Товарищества по мере необходимости, но не реже 1-го (одного) раза в год.

9.5. Заседание правления Товарищества правомочно, если на нём присутствует не менее половины его членов. Решения правления Товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим. Принятые правлением решения оформляются протоколом заседания правления, подписываются председателем Товарищества и заверяются печатью.

Заседания правления Товарищества допускается проводить дистанционно с использованием электронных средств связи с последующим оформлением письменного протокола о принятых решениях.

9.6. К полномочиям правления Товарищества относятся:

- 1) выполнение решений общего собрания членов Товарищества;
- 2) принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения (решений) общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 4) руководство текущей деятельностью Товарищества;

5) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, газом, благоустройство и охрану территории Товарищества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;

6) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами;

7) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключённым Товариществом;

8) обеспечение создания имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного использования гражданами такого имущества, недопущение попыток самовольного захвата и владения таким имуществом;

9) составление приходно-расходных смет и представление их на утверждение общему собранию членов Товарищества;

10) ведение учёта и отчётности Товарищества, подготовка годового отчёта правления Товарищества и представление его на утверждение общему собранию членов Товарищества;

11) обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе;

12) контроль над своевременным внесением взносов членами Товарищества и платежей лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, предусмотренных настоящим уставом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов членами Товарищества или платы, предусмотренной пунктами 4.4.3. и 4.5. настоящего устава, в судебном порядке;

13) рассмотрение заявлений членов Товарищества;

14) разработка и представление на утверждение общего собрания членов Товарищества порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера с Товариществом;

15) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, предусмотренной пунктами 4.4.3. и 4.5. настоящего устава;

9.7. Правление Товарищества имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесённых настоящим уставом к полномочиям иных органов Товарищества.

9.8. Приходно-расходная смета Товарищества, составляемая правлением Товарищества, должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов Товарищества, перечень предполагаемых мероприятий и ответственных за их обеспечение должностных лиц Товарищества.

10. Права, обязанности, компетенция председателя

Товарищества

10.1. Председатель Товарищества избирается общим собранием членов Товарищества из числа членов Товарищества, не имеющих задолженности по оплате членских и целевых взносов, установленных решениями общих собраний членов Товарищества. Председатель Товарищества становится членом правления Товарищества и его председателем с момента избрания. Передоверие председателем Товарищества своих полномочий иному лицу не допускается.

10.2. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

10.2.1. Председательствует на заседаниях правления.

10.2.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов Товарищества.

10.2.3. Подписывает протоколы заседания правления Товарищества и иные документы от имени Товарищества.

10.2.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счёта, совершает иные операции по банковским счётам, в том числе на основании решений общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества.

10.2.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам.

10.2.6. Выдаёт доверенности без права передоверия.

10.2.7. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, а также в других организациях.

10.2.8. Согласовывает положение границ земельных участков общего назначения при проведении кадастровых работ.

10.2.9. Рассматривает заявления членов Товарищества.

10.2.10. Удостоверяет своей подписью и печатью Товарищества доверенности, выдаваемые членами Товарищества своим представителям для участия от своего имени в общих собраниях членов Товарищества и голосования по вопросам повестки таких собраний.

10.3. Полномочия председателя Товарищества прекращаются досрочно в случае их сложения либо прекращения членства в Товариществе.

10.4. В случае прекращения полномочий председателя Товарищества документы Товарищества передаются вновь избранному председателю Товарищества в следующем порядке:

10.4.1. В течение 2-х (двух) календарных дней с момента прекращения полномочий председателя Товарищества по акту приёма-передачи передаются печать Товарищества, оригиналы устава Товарищества, Свидетельства о государственной регистрации Товарищества в качестве юридического лица, Свидетельства о постановке на учёт в

налоговых органах. Для внесения изменений в учредительные документы о смене председателя Товарищества оформляется выписка из протокола общего собрания членов Товарищества о принятом по этому вопросу решении.

10.4.2. В течение 15-ти (пятнадцати) календарных дней после внесения изменений в учредительные документы о смене председателя Товарищества по акту приёма-передачи передаются другие имеющиеся документы Товарищества.

11. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества.

11.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе над деятельностью его председателя и правления Товарищества, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор).

11.2. Ревизионная комиссия состоит из трёх членов Товарищества. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны:

1) председатель Товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), дети (усыновлённые), дедушки, бабушки, внуки, братья, сестры (их супруги);

2) члены Товарищества, не исполняющие обязанностей в части полной и своевременной оплаты взносов, установленных решениями общих собраний членов Товарищества;

11.3. Все члены ревизионной комиссии имеют равноценные голоса.

11.4. Полномочия отдельных членов ревизионной комиссии (ревизора) прекращаются в случае прекращения членства в Товариществе.

11.5. Вопрос прекращения полномочий действующих членов ревизионной комиссии и избрания новых выносится на рассмотрение ближайшего общего собрания членов Товарищества по требованию:

1) членов Товарищества в количестве более одной пятой от числа членов Товарищества;

2) членов ревизионной комиссии в случае, если член ревизионной комиссии игнорирует свои обязанности и не участвует в работе ревизионной комиссии;

3) члена ревизионной комиссии;

4) правления Товарищества при сокращении количества членов ревизионной комиссии по причине прекращения членства в Товариществе;

11.6. Членам ревизионной комиссии (ревизору) возмещаются расходы, понесённые при непосредственном выполнении своих обязанностей в связи с проводимыми проверками, подтверждённые документально. Предельный размер компенсации расходов определяется решением общего собрания членов Товарищества ежегодно. Затраты, понесённые членами ревизионной комиссии сверх установленной суммы, не возмещаются.

11.7. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчётна общему собранию членов Товарищества.

11.8. В обязанности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества входит:

11.8.1. Осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

11.8.2. Проверка выполнения правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законности сделок, совершенных органами Товарищества, состава и состояния имущества общего пользования.

11.8.3. Отчёт об итогах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений.

11.8.4. Осуществление проверки своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

11.8.5. Доведение до сведения общего собрания членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества.

11.9. Основанием для проведения ревизии является решение членов ревизионной комиссии (ревизора), направляемое по адресу Товарищества или предоставляемое под подпись любому члену правления не менее чем за 30 дней до предстоящей ревизии. В решении указывается:

- 1) за какой период времени планируется проведение ревизии;
- 2) перечень документов, которые необходимо предоставить членам ревизионной комиссии (ревизору) для проведения ревизии;
- 3) дата и (или) период времени, в который планируется проведение ревизии;

11.10. Ревизия осуществляется в присутствии любого действующего члена (членов) правления Товарищества по оригиналам документации Товарищества на территории Товарищества.

11.11. Изъятие оригиналов документов членами ревизионной комиссии (ревизором) не допускается.

11.12. При работе с оригиналами документации Товарищества членам ревизионной комиссии (ревизору) разрешается использовать фототехнику. Полученные фотоматериалы должны быть использованы исключительно для проведения ревизии. Распространение и передача третьим лицам фотоматериалов, полученных при осуществлении ревизии членами ревизионной комиссии (ревизором), не допускается.

11.13. Органы Товарищества обязаны безвозмездно по письменному запросу ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять копии документов Товарищества, заверенные подписью председателя Товарищества и печатью Товарищества.

11.14. Заверенные копии документов по письменному запросу ревизионной комиссии (ревизора) должны быть предоставлены в течение 5 (пяти) дней со дня поступления запроса.

11.15. Повторное проведение по требованию членов ревизионной комиссии (ревизора) ревизии за период, по которому отчёт ревизионной комиссии (ревизора) был принят общим собранием членов Товарищества, не допускается.

11.16. Повторное проведение ревизии за период, по которому отчёт ревизионной комиссии (ревизора) был принят общим собранием членов Товарищества, допускается только по решению Общего собрания членов Товарищества.

11.17. Отчёт ревизионной комиссии подписывается всеми членами ревизионной комиссии (ревизором) и предоставляется правлению Товарищества для обеспечения возможности ознакомления с ним членами Товарищества не позднее, чем за 7 (семь) дней до проведения общего собрания членов Товарищества, на котором будет рассматриваться вопрос о его утверждении.

11.18. В случае нарушения сроков предоставления отчёта ревизионной комиссией (ревизора) правлению для обеспечения возможности ознакомления с ним членами

Товарищества, рассмотрение такого отчёта общим собранием членов Товарищества не допускается.

12. Ведение делопроизводства. Порядок хранения документов Товарищества. Порядок рассмотрения заявлений членов Товарищества.

12.1. Ответственным лицом за ведение делопроизводства в Товариществе является председатель Товарищества. Выписки из документов Товарищества и копии документов Товарищества должны быть заверены печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества.

12.2. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывает председательствующий на общем собрании членов Товарищества. Протоколы общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного (очно-заочного) голосования, подписывает председатель Товарищества.

12.2. Протоколы заседаний правления подписывает председатель Товарищества.

12.3. Решение ревизионной комиссии (ревизора) о проведении ревизии, протоколы о результатах проведённых проверок и отчёты ревизионной комиссии (ревизора) подписываются членами ревизионной комиссии (ревизором).

12.4. Протоколы общих собраний членов Товарищества и протоколы заседаний правления Товарищества, а также иные документы Товарищества хранятся в его делах не менее 49-ти (сорока девяти) лет.

12.5. Заверенные копии протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества, протоколы и отчёты ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества или заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам Товарищества по их требованию или по требованию лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе (если в данных протоколах содержится указание на решения, принятые общим собранием членов Товарищества по вопросам, предусмотренным пунктами 4-6, 21 и 22 пункта 8.1. настоящего устава), а также органам государственной власти и органам местного самоуправления в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены данными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными действующим законодательством.

12.6. Рассмотрение заявлений и жалоб членов Товарищества осуществляется в следующем порядке:

12.6.1. К рассмотрению принимаются заявления, обращения и жалобы, поданные в письменном виде в правление Товарищества.

12.6.2. Вопросы, относящиеся к компетенции правления, рассматриваются на заседании членов правления Товарищества.

12.6.3. Вопросы, относящиеся к компетенции общего собрания членов Товарищества, выносятся на обсуждение ближайшего общего собрания членов Товарищества.

12.6.4. По вопросам, не относящимся к компетенции правления или общего собрания членов Товарищества, правление Товарищества вправе оставить заявление или жалобу без рассмотрения.

12.6.5. Результат рассмотрения заявления направляется в письменном виде по адресу электронной почты, указанном в реестре членов Товарищества, в течение 30 календарных дней со дня получения заявления или со дня проведения общего собрания членов Товарищества, на котором рассматривалось данное заявление.

13. Реестр членов Товарищества

13.1. Ответственным за создание и ведение реестра членов Товарищества является председатель Товарищества или уполномоченный решением правления Товарищества член правления.

13.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 217-ФЗ и законодательством о персональных данных.

13.3. Реестр членов Товарищества должен содержать следующие данные о членах Товарищества и их имуществе, расположенном в границах территории Товарищества:

- 1) фамилия, имя, отчество члена Товарищества;
- 2) адрес места жительства члена Товарищества;
- 3) почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- 5) контактный номер телефона;
- 6) кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества;
- 7) кадастровый номер строения, расположенного на участке, расположенном в границах территории Товарищества;
- 8) копия паспорта;

13.4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

13.5. В случае неисполнения требования о предоставлении достоверных сведений либо об их изменении в течение десяти дней с момента произошедшего изменения, член Товарищества несёт риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

13.6. В отдельный раздел реестра членов Товарищества могут быть внесены сведения о лицах, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

14. Порядок изменения устава Товарищества.

14.1. Принятие решения о внесении изменений в устав Товарищества (далее - изменение устава) относится к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества.

14.2. Созыв общего собрания членов Товарищества с вопросом повестки об изменении устава осуществляется в порядке, установленном разделом 8. настоящего устава.

14.3. Уведомление о дате, месте и времени проведения общего собрания членов Товарищества, повестка которого включает вопрос об изменении устава Товарищества, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 8.12. - 8.14. настоящего устава.

14.4. Ознакомление с проектом изменения устава осуществляется в сроки и в порядке, определенные пунктом 8.16. настоящего устава.

14.5. Члены Товарищества вправе предоставить в правление в письменном виде не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до даты проведения собрания замечания, комментарии и пожелания к проекту изменения устава Товарищества. Решение о принятии или отклонении замечаний принимается решением общего собрания членов Товарищества непосредственно при обсуждении вопроса об утверждении изменения устава.

14.6. Изменение устава считается принятым в случае, если за утверждение внесения изменений в устав проголосует квалифицированное большинство не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества в соответствии с пунктом 8.3. настоящего устава.

14.7. Регистрация изменений устава Товарищества осуществляется регистрирующим органом в порядке, определенном действующим законодательством.

15. Порядок взаимодействия с гражданами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе

15.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества без участия в Товариществе, может осуществляться собственниками или в случаях, установленных пунктом 5.1.1. настоящего устава, правообладателями садовых земельных участков, не являющимися членами Товарищества.

15.2. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества, на равных условиях и в объёме, установленном для членов Товарищества.

15.3. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном настоящим уставом и Федеральным законом № 217-ФЗ для уплаты взносов членами Товарищества.

15.4. Суммарный ежегодный размер платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру

целевых и членских взносов члена Товарищества, рассчитанных в соответствии с настоящим уставом Товарищества, по тому же принципу, что и для членов Товарищества.

15.5. В случае невнесения платы, предусмотренной пунктом 15.3. настоящего устава, данная плата взыскивается Товариществом с начислением пени в размере 0,1% за каждый день просрочки в судебном порядке.

15.6. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе принимать участие в общем собрании членов Товарищества и голосовать только по вопросам, указанным в пункте 8.4. настоящего устава. По иным вопросам повестки общего собрания членов Товарищества лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, в голосовании при принятии решения общим собранием членов Товарищества участия не принимают.

15.7. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, имеют право получать в тридцатидневный срок за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества и не превышает платы за их изготовление, заверенные печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества копии протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества или заверенные выписки из данных протоколов, если в данных протоколах содержится указание на решения, принятые общими собраниями членов Товарищества по вопросам:

1) приобретения Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

2) создания (строительства, реконструкции) или приобретения имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

3) передачи недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества;

4) определения размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной пунктами 4.4.3. и 4.5. настоящего устава лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

5) утверждения финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе;

15.8. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе обжаловать решения органов Товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом № 217-ФЗ.

15.9. В случае непредставления лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, информации, необходимой для внесения в отдельный раздел реестра членов Товарищества, Товарищество не несёт ответственности за ненадлежащее уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества в части обязанности направить уведомление по адресам, указанным в отдельном реестре членов Товарищества.

16. Нормы и правила поведения в границах территории Товарищества

16.1. Для содержания в чистоте и порядке территории Товарищества правление Товарищества организывает периодический сбор и вывоз твёрдых коммунальных отходов путём заключения договора с организацией, осуществляющей такой вывоз и утилизацию.

16.2. Не допускается складирование строительного и органического мусора (пищевых отходов, скошенной травы, обрезков веток и кустарников) на земельных участках общего назначения и в контейнеры, предназначенные для сбора твёрдых коммунальных отходов. Вывоз строительного и органического мусора с садовых земельных участков осуществляется силами и за счёт правообладателей таких участков.

16.3. Разведение огня на садовых земельных участках допускается только в специально подготовленных и отведённых для этого местах (мангал, камин, печь, металлическая бочка и т.п.).

16.4. Разведение открытого огня на земельных участках общего назначения запрещается.

16.5. Содержание крупного и мелкого рогатого скота, птицы, пчёл собственниками или в случае, предусмотренном пунктом 5.1.1. настоящего устава, правообладателями (далее - правообладатели) садовых земельных участков, расположенных на территории Товарищества, допускается только с письменного согласия собственников или правообладателей смежных земельных участков и правления Товарищества при условии соблюдения градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов для разведения и содержания скота и птицы, строительства хозяйственных построек.

16.6. Собственники и правообладатели садовых земельных участков в границах территории Товарищества обязаны осуществлять выкашивание сорняков, содержать в чистоте и порядке прилегающую к таким садовым земельным участкам территорию общего назначения на расстоянии 3-х (трёх) метров.

16.7. Выгул собак на территории детских и спортивных площадок не допускается.

16.8. Выгул собак без поводка и намордника допускается только на территории садового земельного участка, собственником или правообладателем которого является владелец собаки, с предотвращением доступа собаки к участкам смежных землепользователей и к земельным участкам общего назначения.

16.9. На территории Товарищества действуют санитарные требования, в соответствии с которым необходимо соблюдать тишину:

- до 9 часов утра в будние дни и после 22 часов вечера в будние дни и воскресенья;
- до 10 часов утра по субботам и воскресеньям и после 23 часов вечера по субботам и пятницам;

16.10. На земельных участках общего назначения Товарищества запрещается употребление спиртных напитков,

16.11. Скорость передвижения автотранспорта по дорогам, проездам общего назначения Товарищества ограничивается 20 км/час.

16.12. Запрещается использовать для парковки личного автотранспорта дороги общего назначения, проезды, разворотные площадки, площадки для противопожарного инвентаря и противопожарных ёмкостей, подъездные пути для забора воды.

16.13. Ежегодно на период с 01 марта по 15 мая дороги и проезды общего назначения Товарищества закрываются для автотранспорта общей массой более 3-х (трёх) тонн.

16.14. Нахождение на территории Товарищества иногородних лиц, иностранных граждан и лиц без гражданства разрешается при обязательном соблюдении трудового и миграционного законодательств Российской Федерации, иных норм права, регулирующих трудовые и миграционные отношения.

17. Реорганизация Товарищества

17.1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации.

17.2. При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения в настоящий устав или принимается новый устав.

17.3. Члены реорганизованного Товарищества становятся членами вновь создаваемого товарищества.

17.4. Товарищество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого товарищества, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

17.5. Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации товариществ и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности реорганизованных товариществ осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

18. Ликвидация Товарищества

18.1. Ликвидация Товарищества осуществляется на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

18.2. В случае, если количество членов Товарищества составляет менее 7-ми (семи) человек, Товарищество может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления по месту нахождения территории Товарищества, собственника садового земельного участка либо в случаях, установленных пунктом 5.1.1. настоящего устава, правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества.

18.3. При ликвидации Товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передаётся собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

18.4. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории Товарищества, не может быть обращено взыскание. При ликвидации Товарищества такое имущество, находящееся в собственности Товарищества, безвозмездно передаётся в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.